

คู่มือการปฏิบัติงาน

(ฉบับย่อ)



ระบบศูนย์บริการ (SERVICE)

(เพิ่มเติม)

คำนำ

เป็นการอธิบายถึง ขั้นตอนการทำงานในระบบ Service Module ที่เกี่ยวข้องกับการนัดหมายเพื่อเข้าซ่อมล่วงหน้า ตามรายละเอียดด้านล่าง

ขอแสดงความนับถือ
คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

Service Module (Service appointment schedule board)

- 1. นัดหมายเข้าซ่อมล่วงหน้า 4
- 2. สรุปตารางการนัดหมาย 7

* รูปภาพแสดงระบบ MyCar ที่ประกอบในคู่มือนี้เป็นรูปตัวอย่าง

Service appointment schedule board

1. นัดหมายเข้าซ่อมล่วงหน้า

1.1. ไปที่ ระบบศูนย์บริการ → แผนกต้อนรับ → นัดหมายเข้าซ่อมล่วงหน้า

MYCAR DMS Business Analytics
On Cloud Computing System & Web Application

Sign Out | TH System Info: 2/8/2018 9:22 Link to Portal Site

ระบบลูกค้าสัมพันธ์ (CRM)
ระบบสต็อกกรด
ระบบการขายรถ
ระบบทะเบียน
ระบบสต็อกป้ายแดง
ระบบศูนย์บริการ
แผนกต้อนรับ
นัดหมายเข้าซ่อมล่วงหน้า
โทรยืนยันการนัดหมาย
ประเมินราคาก่อนซ่อม
บันทึกเพิ่มประวัติรถ
สอบถามประวัติการบริการ
สอบถามประวัติจากส่วนกลาง
สอบถามราคาเช็คตามระยะ
แผนกศูนย์บริการ
สอบถาม
งานเคลม
ออกใบกำกับภาษี
รายงาน
บันทึกเพิ่มหลัก
ปรับปรุงข้อมูล
ระบบสั่งซื้ออะไหล่
ระบบอะไหล่
ระบบการเงิน
ระบบเจ้าหน้าที่
ระบบลูกหนี้
ระบบภาษี
เพิ่มข้อมูลหลัก
ระบบรักษาความปลอดภัย
คู่มือ
คำถามพบบ่อย (FAQ)

นัดหมายเข้าซ่อมล่วงหน้า (ID : SCR050-010) >>
เพิ่มข้อมูล >>

สาขาที่นัดหมาย : 1.2
ทะเบียนรถ : *
เลขตัวถังรถ : *
รหัสผู้ครอบครองรถ :
รหัสผู้ใช้รถ :
เลือกผู้นัดหมาย : ผู้ครอบครอง ผู้ใช้รถ คำนาคลูกค้า ระบุผู้นัดหมาย
รหัสผู้นัดหมาย :
ชื่อผู้นัดหมาย : 1.4
เบอร์มือถือ : *
พนักงานที่นัดหมาย :
เลขที่ใบนัดหมาย : 1.3
วันที่รับนัดหมาย : 02/08/2018
สถานะ : นัดหมาย
วันที่จะเข้ามารับบริการ : 02/08/2018
เวลาจะเข้ามารับบริการ : 00:10
เลขที่แจ้งซ่อม :
Body Paint Shop
ตรวจเช็คสภาพรถที่ 7 รายการ
ตรวจเช็คสภาพรถที่ 7 รายการ (หน้าร้อน)
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย
ตรวจเช็คสภาพรถเดินทางไกล
ตรวจเช็คสภาพรถที่ 15 รายการ
ซ่อมทั่วไป
1,000 KM. หรือ 1 เดือน

วันที่จะเข้ามารับบริการ : 02/08/2018
เวลาจะเข้ามารับบริการ : 07:00
เวลาเสร็จการเข้ามารับบริการ : 07:10
สถานะ : นัดหมาย
* Bay no : --โปรดเลือก--

บันทึกข้อความ : 1.6
Save Insert Search Back 1.7

Export 1.8

ตารางนัดหมาย

No.	รายละเอียด Details	7.00	8.00	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00
		10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60	10:20:30:40:50:60
1	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร									
2	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร	ซ่อมทั่วไป								
3	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร			ตรวจเช็คสภาพรถเดินทางไกล						
4	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร				ซ่อมทั่วไป					

1.2. กดปุ่ม  เพื่อเลือกทะเบียนรถหรือดึงจากเลขตัวถังที่ต้องการนัดหมาย หรือ หรือ ทำการพิมพ์บันทึกข้อมูลลงไปด้วยตนเอง

1.3. กดปุ่ม  ระบุวันที่ทำการนัดหมาย



1.4. เลือกรายการประเภทการซ่อม





1.5. ทำการ ยืนยัน วันที่ และ เวลา ที่ลูกค้าจะเข้ามาใช้บริการ พร้อมระบุสถานะของการนัดหมาย (ระบบจะแสดงตารางเวลาของวันที่จะทำการนัดหมาย ว่ามีช่วงเวลาไหนบ้างที่ว่าง และมีกรทำการนัดหมายเรียบร้อยแล้ว)


1.5.1. นัดหมาย


1.5.2. ยืนยันเข้าซ่อม


1.5.3. ปฏิเสธ / ไม่มา (กรณีที่จะระบุสถานะ "ปฏิเสธ / ไม่มา" ต้องทำการเลือกเหตุผลยกเลิกทุกครั้ง)

วันที่จะเข้ามาใช้บริการ : 02/08/2018  สถานะ : ปฏิเสธ/ไม่มา 

เวลาจะเข้ามาใช้บริการ : 07  : 00  เวลาเสร็จการเข้ารับบริการ : 07  : 10 



* Bay no : --โปรดเลือก-- 





* เหตุผลที่ยกเลิก : --โปรดเลือก-- 


บันทึกข้อความ : 


1.5.4. ทำการระบุช่วงเวลาของลูกค้าจะเข้ามาใช้บริการ

1.5.5. ทำการระบุ BAY ที่สามารถรองรับได้ ณ.ช่วงเวลาดังกล่าว

วันที่จะเข้ามาใช้บริการ : 02/08/2018  สถานะ : นัดหมาย 

เวลาจะเข้ามาใช้บริการ : 07  : 00  เวลาเสร็จการเข้ารับบริการ : 07  : 10 

* Bay no : --โปรดเลือก-- 

บันทึกข้อความ : 


1.6. บันทึกข้อความที่คุยกับลูกค้า

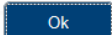
1.7. กดปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

1.7.1. ถ้าช่วงเวลา และ BAY ที่ลูกค้าจะเข้าทำการรับบริการไม่ว่างระบบจะแสดงข้อความเตือนว่ามีการจองช่วงเวลานั้นแล้ว

นัดหมายเข้าซ่อมล่วงหน้า (ID : SCR050-010)

มีการจอง Bay no 2
เลขที่ใบนัดหมาย B01SP-1808010001
เวลาจะเข้ามาใช้บริการ
02/08/2018 07:00 - 02/08/2018 09:10





1.8. ระบบจะทำการบันทึกรายละเอียดและแสดงข้อมูลที่ทำกรนัดหมายและยืนยันการเข้ารับบริการ

ทั้งนี้ตารางการนัดหมายแสดงสีตามสถานะดังนี้

1. สีขาวคือรายการนี้มีการนัดหมายแล้ว
2. สีเขียวคือรายการนี้มีการยืนยันการนัดหมายแล้ว
3. สีฟ้าคือรายการนี้มีการนำรถเข้าซ่อมและปิด Job แล้ว (โดยอ้างอิงหมายเลขการนัดหมาย เมื่อทำการเปิด Job)

2. สรุปตารางนัดหมาย

2.1. ไปที่ ระบบศูนย์บริการ → รายงาน → สรุปตารางนัดหมาย

2.2. กดปุ่ม เพื่อเลือกวันที่

2.3. กดปุ่ม เพื่อแสดงสรุปการนัดหมาย ณ.วันที่ ที่ต้องการดูผลสรุป

MYCAR
DMS Business Analytics
On Cloud Computing System & Web Application

สรุปตารางนัดหมาย (ID:SCR050-550) >>
พิมพ์รายงาน >>

สาขา : วันที่ :

No.	รายละเอียด	ตารางนัดหมาย											
		7.00	8.00	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00			
1	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร		10,000 KM.หรือ 6 เดือน										
2	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร	ซ่อมฟรีไป											
3	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร	ตรวจเช็คสภาพรถฟรี 15 รายการ		ตรวจเช็คสภาพรถเบื้องต้นฟรี									
4	ทะเบียนรถ งานซ่อม ชื่อลูกค้า เบอร์โทร												