

คู่มือการปฏิบัติงาน

(ฉบับย่อ)



ระบบสั่งซื้ออะไหล่ (Spare Part)

(เพิ่มเติม)

คำนำ

เป็นการอธิบาย ขั้นตอนการทำงานในระบบสั่งซื้ออะไหล่ เกี่ยวกับการแจ้งเตือนรายการสินค้าค้างรับ เพื่อป้องกัน
ปัญหาการสั่งซื้อสินค้าซ้ำ

ขอแสดงความนับถือ

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

Spare Part Module (แจ้งเตือน ค้างรับ ในระบบส่งชื่ออะไหล่)

1. บันทึกใบสั่งซื้อ แจ้งเตือน รายการค้างรับ 4
2. บันทึกใบสั่งซื้อ อ่างอิงใบประเมินราคาซ่อม แจ้งเตือน รายการค้างรับ 6
3. บันทึกใบสั่งซื้อจากใบเสนอสินค้าหน้าร้าน แจ้งเตือน รายการค้างรับ 7

1. บันทึกใบสั่งซื้อ แจ้งเดือน รายการค่างรับ

1.1. ไปที่ ระบบสั่งซื้ออะไหล่ → ส่งซื้ออะไหล่ → บันทึกใบสั่งซื้อ

ระบบลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) +
 ระบบสต็อก +
 ระบบสั่งซื้ออะไหล่ใหม่ SMT +
 ระบบการขายรถ +
 ระบบทะเบียน +
 ระบบสต็อกป้ายแดง +
 ระบบศูนย์บริการ +
 ระบบสั่งซื้ออะไหล่ -

บันทึกใบสั่งซื้อ (ID: SCR060-030) >>
 เพิ่มข้อมูล >>

สาขาที่สั่งซื้อ : 00000 เลขที่ใบสั่งซื้อ :
 * ประเภทการสั่งซื้อ : Normal Order SMT Order No :
 * Order to SSPS : SSPS
 * สั่งซื้อจากบริษัท : SMTPT บริษัท ซูซูกิ มอเตอร์ (ประเท
 * พนักงานที่สั่งซื้อ : AdminD064 MyCar.64 Administrator * วันที่สั่งซื้อ : 11/03/2026
 Suggestion Order No :
 ภาษีมูลค่าเพิ่ม (%) : 7.00
 ส่วนลด (%) : 30.00
 ยอดคงเงินคงเหลือ : 0.00
 เลขที่ใบเสนอราคา :
 เลขที่ใบประเมินราคาซ่อม :
 รุ่นรถ :

เลขที่ใบรับสินค้า :
 หมายเหตุ :

1.1

1.2

Save Insert Search Back

บันทึกใบสั่งซื้อ (ID: SCR060-030)
 บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
 Ok


1.3

* รูปหน้าจอแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง บันทึก Header ใบสั่งซื้ออะไหล่

1.2. กด Save

1.3. แสดง Pop-Up [บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว]

1.4. กด Insert 

1.5. กด  เลือก รหัสอะไหล่

1.6. กด Save 

1.7. แสดง Pop-Up [!รายการอะไหล่สั่งซื้อซ้ำ

มีใบสั่งซื้อ(PO) ของอะไหล่รหัสนี้ ค้างรับ กรุณาตรวจสอบ]

1.8. กด ยืนยันบันทึก  ระบบจะบันทึกข้อมูลสั่งซื้อ

1.8.1. แสดง Pop-Up [บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว]

* รูปภาพแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง แจ้งเตือนรายการค้างรับ

1.9. กด ตรวจสอบอีกครั้ง  ระบบจะไม่บันทึกรายการอะไหล่ ให้พนักงานสั่งซื้อทำการตรวจสอบรายการใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ: 1. หากไม่มีรายการค้างรับ ระบบจะไม่แจ้งเตือน Pop-Up

2. การแจ้งเตือนขึ้นอยู่กับจำนวนวันเช็ค PO ย้อนหลัง ที่ทาง SMT เป็นผู้กำหนด

2. บันทึกใบสั่งซื้อ อ่างอิงใบประเมินราคาซ่อม แจ้งเตือน รายการค้างรับ

2.1. ไปที่ ระบบสั่งซื้ออะไหล่ → สั่งซื้ออะไหล่ → บันทึกใบสั่งซื้อ

เลขที่ใบสั่งซื้อ	วันที่ใบสั่งซื้อ	อะไหล่	จำนวน	SMT Order No.	ใบเสนอราคา
B01PO-2603050003	05/03/2026	89192-S8M00-000 ยางโลจิ่ง	2.00	260077	B01QI-2600
B01PO-2603050004	05/03/2026	89192-S8M00-000 ยางโลจิ่ง	1.00	260078	
B01PO-2603050006	05/03/2026	01411-0612A-000 โบนัทสตี	2.00	260080	
B01PO-2603050006	05/03/2026	89192-S8M00-000 ยางโลจิ่ง	1.00	260080	
B01PO-2603110001	11/03/2026	01411-0612A-000 โบนัทสตี	1.00	260086	

2.2. กด เลือก เลขที่ใบประเมินราคาซ่อม

2.3. กด Save

2.4. แสดง Pop-Up [รายการอะไหล่สั่งซื้อซ้ำ

มีใบสั่งซื้อ(PO) ของอะไหล่รหัสนี้ ค้างรับ กรุณาตรวจสอบ]

2.5. กด ยืนยันบันทึก ระบบจะบันทึกข้อมูลสั่งซื้อ

2.5.1. แสดง Pop-Up [บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว]

* รูปหน้าจอแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง แจ้งเตือนรายการค้างรับ

2.6. กด ตรวจสอบอีกครั้ง ระบบจะไม่บันทึกรายการอะไหล่ ให้พนักงานสั่งซื้อทำการตรวจสอบรายการใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ: 1. หากไม่มีรายการค้างรับ ระบบจะไม่แจ้งเตือน Pop-Up

2. การแจ้งเตือนขึ้นอยู่กับจำนวนวันเช็ค PO ย้อนหลัง ที่ทาง SMT เป็นผู้กำหนด

3. รายการอะไหล่แสดงตามใบประเมินราคาซ่อม

3. บันทึกใบสั่งซื้อจากใบเสนอสินค้าหน้าร้าน แจ้งเตือน รายการค้างรับ

3.1. ไปที่ ระบบอะไหล่ → ขายสินค้าหน้าร้าน → ออกใบเสนอราคาสินค้า

* รูปหน้าจอแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง บันทึก Header ออกใบเสนอราคาสินค้าหน้าร้าน

3.2. กด เลือก รหัสลูกค้า

3.3. กด Save

3.4. แสดง Pop-Up [บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว]

จัดการข้อมูล	ลำดับที่	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ราคาขาย/หน่วย	รหัสหน่วยนับ	หน่วยนับ	จำนวนสั่ง	ยอดคงเหลือ	รวมเงิน	ส่วนลด (%)
	1	01411-0612A-000	โบลท์สตัท	19.00	PIECE	ชิ้น	1.00	0.00	19.00	0.00

มูลค่าสินค้า : 19.00 ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 1.33 ราคาขายรวมภาษี : 3.6

****หากไม่มีรายการ Back Order แนะนำยอดสั่งซื้อ จะไม่สามารถกดปุ่มนี้ได้****

วิธีคำนวณสั่งซื้อ : จำนวนสั่งซื้อตามใบเสนอราคา จำนวนสั่งซื้อ - ยอดคงเหลือปัจจุบัน (จำนวนสั่งซื้อ - ยอดคงเหลือปัจจุบัน) + Back Order - On Order

* รูปหน้าจอแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง การ Convert to PO

3.5. กด Insert

3.6. กด Convert to PO

3.7. เลือกวิธีการคำนวณสั่งซื้อ

3.8. กด Save

3.9. กด Create PO Order

สาขาที่สั่งซื้อ : 00000 เลขที่ใบสั่งซื้อ :

* ประเภทการสั่งซื้อ : Normal Order SMT Order No :

* รหัสลูกค้า : SMTPT บริษัท ชูชุกี มอเตอร์ (ประเท * วันที่สั่งซื้อ : 11/03/2026

* พนักงานที่สั่งซื้อ : AdminD064 MyCar.64 Administrator ภาษีมูลค่าเพิ่ม (%) : 7.00

ส่วนลด (%) : 30.00

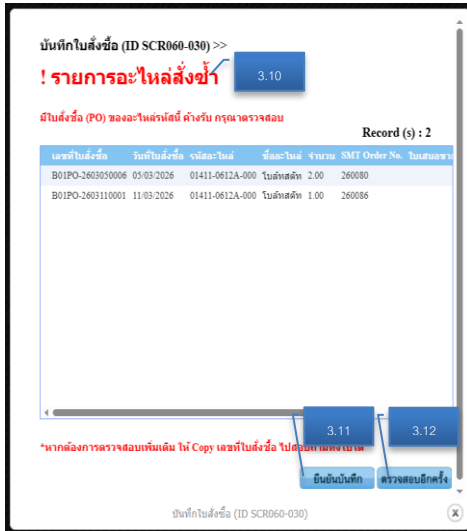
ยอดวงเงินคงเหลือ : 0.00

หมายเหตุ : Purchase Order by Quotation

****หลังจากกด ปุ่มนี้แล้ว จะต้องไปหน้าใบสั่งซื้อ และกด Send SMT Order ทุกครั้ง****

จัดการข้อมูล	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	เบอร์เดิม	จำนวนสั่ง	ยอดคงเหลือรวม	Chain Part	จำนวนค้างจ่าย	จำนวนค้างรับ	จำนวนแนะนำสั่งซื้อ
	01411-0612A-000	โบลท์สตัท		1.00	0.00		16.00	25.00	1.00

* รูปหน้าจอแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง การ Create PO Order



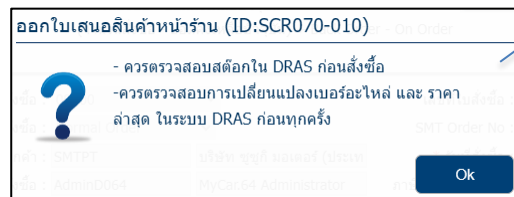
3.10. แสดง Pop-Up [! รายการอะไหล่สั่งซื้อซ้ำ

มีใบสั่งซื้อ(PO) ของอะไหล่รหัสนี้ ค้างรับ กรุณาตรวจสอบ]

3.11. กด ยืนยันบันทึก **ยืนยันบันทึก** ระบบจะบันทึกข้อมูลสั่งซื้อ

3.11.1. แสดง Pop-Up [- ควรตรวจสอบสต็อกใน DRAS ก่อนสั่งซื้อ

- ควรตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงเบอร์อะไหล่ และ ราคา
ล่าสุด ในระบบ DRAS ก่อนทุกครั้ง]



* รูปภาพแสดงประกอบนี้เป็นตัวอย่าง แจ้งเตือนรายการค้างรับ

3.12. กด ตรวจสอบอีกครั้ง **ตรวจสอบอีกครั้ง** ระบบจะไม่บันทึกรายการอะไหล่ ให้พนักงานสั่งซื้อทำการตรวจสอบรายการใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ: 1. หากไม่มีรายการค้างรับ ระบบจะไม่แจ้งเตือน Pop-Up

2. การแจ้งเตือนขึ้นอยู่กับจำนวนวันเช็ค PO ย้อนหลัง ที่ทาง SMT เป็นผู้กำหนด